

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ Ключевской НШ-ДС
БМР РТ
протокол № 2 от «12» сентября 2018г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Ключевской НШ-ДС
БМР РТ
Р.И. Магуров
Приказ № 32 от «12» сентября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КЛЮЧЕВСКОЙ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ – ДЕТСКОГО САДА БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей (далее - МО) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ключевской начальной школы-детского сада Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Ключевская НШ-ДС) осуществляющим учебно-воспитательную, методическую, экспериментальную и внеурочную работу по одному или нескольким направлениям образовательной деятельности.

1.2. МО создается, реорганизуется и ликвидируется директором Ключевской НШ-ДС.

1.3. МО подчиняются непосредственно директору Ключевской НШ-ДС.

1.4. В своей деятельности МО руководствуется действующим законодательством по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора Ключевской НШ-ДС.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Работа МО нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания учебных предметов и на этой основе - на улучшение образовательной деятельности.

2.2. В работе МО учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ программ внеурочных курсов, авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;

- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение актуального педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- организация исследовательской деятельности обучающихся;
- выработка единых критериев в оценивании результатов обучающихся;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета;
- подготовка отчетов о профессиональном самообразовании, работе педагогов по повышению квалификации, отчетов о командировках;
- организация и проведение предметных недель в Ключевской НШ-ДС; организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в т. ч. учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к образованию.

1.1. Методическое объединение:

- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых учителями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и организует их проведение.

2. Основные формы работы методического объединения

Основными формами работы МО являются:

- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;

- заседания МО по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в образовательной деятельности требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания;
- сетевое взаимодействие с МО других образовательных организаций.

3. Порядок работы методического объединения

3.1. Возглавляет МО руководитель, назначаемый директором Ключевской НШ-ДС из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами МО.

3.2. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем МО, рассматривается на заседании методического объединения, утверждается директором.

3.3. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель МО (он же председатель) обязан поставить в известность директора Ключевской НШ-ДС.

3.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания МО. Рекомендации подписывает председатель МО.

3.5. Контроль деятельности МО осуществляет директор, в соответствии с планами методической работы Ключевской НШ-ДС и внутришкольного контроля.

4. Документация методического объединения

4.1. К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- задачи методического объединения на текущий учебный год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- план-сетка работы методического объединения на каждый месяц;
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- перспективный план аттестации учителей методического

объединения;

- график прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;
- график повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год;
- график проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя, цель: предупреждение перегрузок обучающихся);
- график административных контрольных работ на четверть;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения (утверждается директором);
- сведения о профессиональных потребностях учителей методического объединения (по итогам диагностики);
- план проведения методической недели;
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
- план проведения предметной недели;
- результаты внутришкольного контроля (информационные и аналитические справки), результаты диагностики педагогов и обучающихся;
- протоколы заседаний методического объединения.

5. Права методического объединения

5.1. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения по улучшению образовательной деятельности;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении учителей МО за активное участие в экспериментальной деятельности и инновационной работе;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от МО учителей для участия в профессиональных конкурсах.